

Solec nad Wisłą , dnia

.....

.....

(wnioskodawca, adres, nr tel.)

Burmistrz Miasta i Gminy

Solec nad Wisłą

WNIOSEK

O ZAWARCIE UMOWY NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO

Na podstawie art.30 ust1, ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym(Dz. U. z 2019r. poz. 506),art.8 ust.2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 2068) oraz art.11 i art.12 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t .j. Dz. U. z 2018r. poz. 2204):

.....

nr działki ewidencyjnej drogi wewnętrznej, miejscowość)

w celu:

- prowadzenia robót w pasie drogowym celem umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz
- umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam: zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt. 1-3.

1.Rodzaj robót/urządzenia

.....

.....

2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót:

.....

(powierzchnia zajętego pasa drogowego obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt, barakowozy jak również drogi objazdowe i dojazdowe –za wyjątkiem objazdu po istniejącej sieci dróg)

3. Rodzaj, wymiary, powierzchnia urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem drogi, lokalizowanych w wyniku prowadzenia robót:

.....
.....

4. Generalny wykonawca robót:

.....
.....

(imię ,nazwisko, adres, nr telefon)

5. Osoba nadzorująca roboty związane z zajęciem pasa drogowego odpowiedzialna za ich prawidłową realizację , zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi dróg publicznych:

.....

(imię ,nazwisko, adres, nr telefonu)

6. Okres zajęcia pasa drogowego planuje się:

Od dnia.....do dnia

(za okres końcowy zajęcia uważa się dzień zakończenia robót i doprowadzenia pasa drogowego do stanu zgodnego z umowa potwierdzonego protokołem odbioru podpisanego przez pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Solcu nad Wisłą.

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1 : 1000 lub 1 : 500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów
- plan orientacyjny z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót
- kserokopię aktualnego wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub kserokopię aktualnego wypisu z KRS ; w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej –numer PESEL
- pełnomocnictwo, jeżeli inwestor reprezentowany będzie przez pełnomocnika
- zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych

ogólny plan orientacyjny w skali 1 : 10000 lub 1 : 25000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu.

harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym w przypadkach etapowego prowadzenia robót. W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, do wniosku o którym mowa w ust.1 ,należy dołączyć dodatkowo:

kserokopię załącznika graficznego do projektu zagospodarowania działki uzgodnionego w ZUDP i zatwierdzonego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej

uzgodnienie z właścicielem drogi lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w pasie drogowym

Jednocześnie wnoszę o ustalenie wysokości opłaty za zajęcie pasa drogowego objętego niniejszym wnioskiem oraz sposobu jej uiszczenia¹.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchwalenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie: numer telefonu, adres e-mail w celu przekazywania przez Urząd Miasta i Gminy w Solcu nad Wisłą istotnych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem.

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)