

Szanowni Państwo,

Urząd Gminy Solec nad Wisłą informuje, że z dniem 14 lipca 2016 r. zmienia się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Po w/w terminie należy stosować wyłącznie formularze deklaracji w wersji obowiązującej od 14 lipca 2016 r. Niniejsza broszura zawiera instrukcję wypełniania zmienionych formularzy deklaracji opłaty. Przed przystąpieniem do wypełniania druku deklaracji zachęcamy do zapoznania się z niniejszą broszurą oraz z pouczeniem i objaśnieniami zawartymi w formularzu deklaracji.

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA DEKLARACJI O WYSOKOŚCI
OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA
NIERUCHOMOŚCI JEDNORODZINNYCH, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ
MIESZKAŃCY.**

Instrukcja przeznaczona jest dla właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Solec nad Wisłą, zamieszkiwanych przez mieszkańców, dla których ma zastosowanie art. 6c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach tj. z dnia 3 lutego 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) z późn. zm.

W formularzu deklaracji należy wypełniać tylko pola jasne – dużymi drukowanymi literami.

CZĘŚĆ A. Zawiera informacje o organie właściwym do złożenia deklaracji. W przypadku gminy Solec nad Wisłą jest nim Wójt Gminy Solec nad Wisłą. Formularz deklaracji należy złożyć osobiście w Urzędzie Gminy w Solcu nad Wisłą lub wysłać pocztą na adres ul. Rynek 1, 27 - 320 Solec nad Wisłą. Deklaracje można również przysyłać za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

CZĘŚĆ B. Określa okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji.

- 1) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Wójta Gminy Solec nad Wisłą w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- 2) W przypadku błędnie wypełnionej deklaracji właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć korektę, która ma na celu poprawienie błędu, jaki został popełniony przy poprzednim jej sporządzeniu. Może ona dotyczyć każdej pozycji deklaracji, niepowodującej zmiany wielkości opłaty. Przy wypełnianiu wpisujemy datę błędnie złożonej deklaracji.
- 3) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany miejsca zamieszkania, zmiany liczby

osób zamieszkujących daną nieruchomość, wygaśnięcia obowiązku uiszczania opłaty) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację do Wójta Gminy Solec nad Wisłą w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

CZEŚĆ C. Należy wybrać formę władania nieruchomością:

- właściciel,
- użytkownik wieczysty,
- współwłaściciel,
- zarządca nieruchomości,
- inny podmiot władający nieruchomością.

CZEŚĆ D.1 Podmiot składający deklarację wpisuje: nazwisko, imię, imiona rodziców, numer PESEL (wypełnienie obowiązkowe). Dodatkowo może podać nr telefonu, adres e - mail, dane pracodawcy i nr rachunku bankowego (wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe). Należy również podać adres zamieszkania, w przypadku posiadania lub władania kilkoma nieruchomościami, należy złożyć odrębną deklarację dla każdej nieruchomości. Podanie nr - u działki nie jest obowiązkowe.

CZEŚĆ D.2. Należy podać dane identyfikacyjne współwłaściciela i jego adres zamieszkania, dane te są wypełniane w przypadku gdy nieruchomość stanowi wspólnotę majątkową.

CZEŚĆ D.3 Należy podać adres nieruchomości, z której będą odbierane odpady komunalne.

CZEŚĆ E. Należy określić, czy odpady będą zbierane i odbierane w sposób selektywny. Jeżeli zaznaczono pole „TAK” miesięczna stawka opłaty dla nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych wynosi 6,50 zł od osoby. W przypadku zaznaczenia pola „NIE” miesięczna stawka opłaty dla nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych wynosi 14,00 zł od osoby.

CZEŚĆ F. Należy właściwie wyliczyć miesięczną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi w zależności od wielkości gospodarstwa oraz od tego czy odpady są segregowane lub niesegregowane.

CZEŚĆ G. Należy wpisać imię, nazwisko i datę wypełnienia deklaracji oraz potwierdzić złożone w niej informacje własnoręcznym podpisem. Podpis składany w pozycji 59 stanowi potwierdzenie zapoznania się z pouczeniem, które znajduje się w części G.

CZEŚĆ H. Część ta dotyczy organu, który dokonuje weryfikacji złożonej deklaracji.

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA DEKLARACJI O WYSOKOŚCI
OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA
NIERUCHOMOŚCI WIELOLOKALOWYCH, NA KTÓRYCH
ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY.**

Instrukcja przeznaczona jest dla właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Solec nad Wisłą, zamieszkiwanych przez mieszkańców, dla których ma zastosowanie art. 6c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach tj. z dnia 3 lutego 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) z późn. zm.

W formularzu deklaracji należy wypełniać tylko pola jasne – dużymi drukowanymi literami.

CZĘŚĆ A. Zawiera informacje o organie właściwym do złożenia deklaracji. W przypadku gminy Solec nad Wisłą jest nim Wójt Gminy Solec nad Wisłą. Formularz deklaracji należy złożyć osobiście w Urzędzie Gminy w Solcu nad Wisłą lub wysłać pocztą na adres ul. Rynek 1, 27 - 320 Solec nad Wisłą. Deklaracje można również przysyłać za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

CZĘŚĆ B. Określa okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji.

1) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Wójta Gminy Solec nad Wisłą w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.

2) W przypadku błędnie wypełnionej deklaracji właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć korektę, która ma na celu poprawienie błędu, jaki został popełniony przy poprzednim jej sporządzeniu. Może ona dotyczyć każdej pozycji deklaracji, niepowodującej zmiany wielkości opłaty. Przy wypełnianiu wpisujemy datę błędnie złożonej deklaracji.

W przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym, w którym została ustanowiona odrębna własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową lub spółdzielnię mieszkaniową.

Spółdzielnie mieszkaniowe i wspólnoty mieszkaniowe mają obowiązek przygotowania i złożenia deklaracji obejmujących wszystkie lokale w budynkach wielolokalowych. Mieszkańcy poszczególnych lokali opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnosić mają do spółdzielni mieszkaniowej albo wspólnoty mieszkaniowej, a podmioty te będą przekazywać opłatę do Urzędu. Również zmiany w liczbie osób zamieszkujących lokal należy zgłaszać spółdzielniom oraz wspólnotom mieszkaniowym.

3) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany miejsca zamieszkania, zmiany liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość, wygaśnięcia obowiązku uiszczania opłaty) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację do Wójta Gminy Solec nad Wisłą w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

CZEŚĆ C. Należy wybrać formę władania nieruchomością:

- właściciel,
- użytkownik wieczysty,
- współwłaściciel,
- zarządca nieruchomości,
- inny podmiot władający nieruchomością.

CZEŚĆ D. Należy określić czyją własnością jest nieruchomość wielolokalowa:

- wspólnota mieszkaniowa,
- spółdzielnia mieszkaniowa,
- inny.

CZEŚĆ E.1. Należy podać dane identyfikacyjne podmiotu władającego nieruchomością, m. in. nazwę, NIP, REGON, adres, nr telefonu, adres e - mail oraz nr rachunku bankowego.

CZEŚĆ E.2. Należy podać adres nieruchomości, z której będą odbierane odpady komunalne.

CZEŚĆ F. Należy określić, czy odpady będą zbierane i odbierane w sposób selektywny. Jeżeli zaznaczono pole „TAK” miesięczna stawka opłaty dla nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych wynosi 6,50 zł od osoby. W przypadku zaznaczenia pola „NIE” miesięczna stawka opłaty dla nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych wynosi 14,00 zł od osoby.

CZEŚĆ G. Należy właściwie wyliczyć miesięczną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi w zależności od ilości osób zamieszkujących w lokalu oraz od tego czy odpady są segregowane lub niesegregowane.

CZEŚĆ H. Należy wpisać pełną nazwę zarządcy i datę wypełnienia deklaracji oraz potwierdzić złożone w niej informacje podpisem osoby upoważnionej do złożenia deklaracji. Podpis składany w pozycji 32 stanowi potwierdzenie zapoznania się z pouczeniem, które znajduje się w części H.

CZEŚĆ I. Część ta dotyczy organu, który dokonuje weryfikacji złożonej deklaracji.

W razie stwierdzenia, że pomimo zadeklarowania prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w sposób rażąco nie są przestrzegane jej zasady, wystawiona zostanie decyzja administracyjna o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem wyższej stawki. Na stronie internetowej Urzędu Gminy opublikowane są wszystkie podjęte uchwały dotyczące nowego systemu gospodarki odpadami.

Informujemy, że opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi zaliczana jest do kategorii danin publicznych i obowiązek jej dokonania jest bezwzględny i bezwarunkowy.

Należy pamiętać, że każdy Polak mieszkający w Polsce powinien płacić za odbiór odpadów.